

## Varslingsrutiner for ansatte, underliggende organisasjoner og medlemmer i nasjonale råd/utvalg i Pinsebevegelsen i Norge:

1. Alle arbeidstakere i Pinsebevegelsen i Norge og ansatte/medlemmer i underliggende organisasjoner/råd/utvalg har rett til - og oppfordres til - å varsle om kritikkverdige forhold i organisasjonens virksomhet. Innleid arbeidstaker har også rett til å varsle om kritikkverdige forhold.
2. Varslers fremgangsmåte ved varslingen skal være forsvarlig. Det betyr at arbeidstaker, eller andre, varsler i samsvar med varslingsplikt og virksomhetens rutiner for varsling. Det samme gjelder varsling til tilsynsmyndigheter eller andre offentlige myndigheter.
3. Gjengjeldelse mot den som varsler forsvarlig er forbudt ved lov.
4. Det varsles når arbeidstakeren, eller andre, blir kjent med kritikkverdige forhold i organisasjonen gjennom arbeidsforholdet eller annen virksomhet. Forhold som er, eller kan være i strid, med:
  - Lover og regler
  - Virksomhetens vedtekter og retningslinjer
  - Virksomhetens etiske retningslinjer, samt alminnelig oppfatning av hva som er forsvarlig eller etisk akseptabelt
5. Forsvarlig fremgangsmåte for varsling:
  - Gjelder saken daglig leder, varsles leder for Lederrådet
  - Gjelder saken leder for Lederrådet, varsles daglig leder
  - Gjelder saken medlemmer i Lederrådet, varsles Leder for lederrådet og daglig leder
  - Gjelder saken medlemmer i andre av Pinsebevegelsens nasjonale råd/utvalg/grupper, varsles Leder for lederrådet og daglig leder
  - Gjelder saken ansatte knyttet til Pinsebevegelsen i Norge eller innleide, varsles daglig leder
  - Gjelder saken misjonærer eller andre utarbeidende knyttet til Pinsebevegelsen i Norge, varsles daglig leder og internasjonal leder

- Gjelder saken både daglig leder og Leder for lederrådet varsles leder av Etisk råd og et annet medlem av Lederrådet
- Varslet skal framlegges skriftlig og kun til den / de som skal motta varselet.

6. Alle varsler som mottas, behandles konfidensielt og undersøkes for brudd på norsk lov og / eller organisasjonens vedtekter, retningslinjer og etiske retningslinjer – og ved behov søker mottakere av varselet juridisk rådgivning.

Juridisk rådgivning kan også avdekke feilaktige varsler og gi råd om hvordan dette håndteres.

Varsleren skal beskyttes og ivaretas på en god måte og holdes orientert om sakens fremdrift med jevnlig oppdateringer.

Den / de varselet gjelder skal også ivaretas på en god måte, og det inngås dialog etter gjeldende retningslinjer / vedtekter / kontrakter / norsk lov - og tiltak settes i verk ifølge disse.

*Varslingsrutiner er utarbeidet i samarbeid med ansatte og vedtatt 14.05.20*