

Årsmøte Hedmarktoppen 3.juni 2026

Saker til behandling

Sak 1 - Valg av ordstyrer.

Sak 2 - Godkjenning av innkalling.

Sak 3 - Valg av representanter til å skrive under protokollen.

Sak 4 - Styrets årsberetning 2025

Sak 5 - Regnskap 2025

Sak 6 - Rammebudsjett 2027

Sak 7 - Fullmakt til justering av eiendomsgrense Helge Aas

Sak 8 - Fullmakt til kjøp av Hedmarkhallen

Sak 9 - Valg



Innholdsfortegnelse

Årsmøte Hedmarktoppen 3.juni 2026	1
<i>Saker til behandling.....</i>	<i>1</i>
Sak 1 - Valg av ordstyrer.....	1
Sak 2 - Godkjenning av innkalling.....	1
Sak 3 - Valg av representanter til å skrive under protokollen.....	1
Sak 4 - Styrets årsberetning 2025.....	1
Sak 5 - Regnskap 2025.....	1
Sak 6 - Rammebudsjett 2027.....	1
Sak 7 - Fullmakt til justering av eiendomsgrense Helge Aas.....	1
Sak 8 - Fullmakt til kjøp av Hedmarkhallen.....	1
Sak 4 Hedmarktoppen 2025 – Styrets årsberetning.....	3
Styrets årsberetning 2025	3
<i>Rettsvisende oversikt over utvikling, resultat og stilling</i>	<i>3</i>
<i>Fortsatt drift</i>	<i>3</i>
<i>Risikovurdering.....</i>	<i>3</i>
<i>Forskning og utviklingsaktiviteter</i>	<i>4</i>
<i>Arbeidsmiljø.....</i>	<i>4</i>
<i>Ytre miljø</i>	<i>4</i>
<i>Likestilling.....</i>	<i>4</i>
Sammensetning ansatte:.....	4
Styrets sammensetning av årsmøtevalgte medlemmer:.....	4
Styrets sammensetning med posisjonsbaserte medlemmer:	4
Styret.....	4
Valgte medlemmer	4
Posisjonsbaserte medlemmer	4
<i>Sak 5 Resultatregnskap 2025</i>	<i>5</i>
Balanse	6
Eiendeler og egenkapital	6
Noter.....	7
Revisjonsberetning	9
<i>Sak 6 Rammebudsjett 2027.....</i>	<i>11</i>
Sak 7 - Fullmakt til justering av eiendomsgrense Helge Aas.....	11
Sak 8 - Fullmakt til kjøp av Hedmarkhallen.....	13

Sak 4 Hedmarktoppen 2025 – Styrets årsberetning

Styrets årsberetning 2025

Hedmarktoppen Folkehøyskole driver folkehøyskole etter lov om folkehøyskoler. Folkehøyskolens formål er å drive allmenndanning og folkeopplysning. Hedmarktoppen FHS bygger på et kristent verdigrunnlag. Skolen holder til i Hamar med adresse Limhusvegen 15.

Rettvisende oversikt over utvikling, resultat og stilling

Årsregnskapet for 2025 viser en omsetning på 43.748.351 mot 39.241.197 for 2024. Resultatet er på 5.432.385 mot 5.002.419 for 2024, egenkapitalen er på 62.531.431. Likviditeten er tilfredsstillende.

Fortsatt drift

Etter styrets vurdering er forutsetningene for fortsatt drift til stede, vurdert ut fra følgende kriterier:

- Risikovurdering
- Økonomisk situasjon
- Elevgrunnlag
- Bemanning
- Bygningsmessige fasiliteter.

Risikovurdering

Lokaliteter

Bygg og anlegg gjennomgår rutinemessig risikovurdering og utbedring. Dette gjøres særlig med tanke på brann, elektrisk anlegg, fall og ulykker, samt helsemessige forhold. Dette er en del av skolens HMS-arbeid

Reiser

Det gjennomføres risikovurdering for hver tur som gjennomføres av ansvarlig lærer.

Aspekter som vurderes er:

- Sykdom
- Skade/ulykke/død
- Juridiske forhold
- Reiseteknisk gjennomføring

Sosialt miljø og mental helse

Det gjøres kontinuerlige vurderinger knyttet til elevenes individuelle helse, og deres påvirkning på miljøet. Det vurderes også opp mot profesjonell oppfølging. Dette gjøres ikke rutinemessig, men basert på de til enhver tid faktiske forhold.

Forskning og utviklingsaktiviteter

Forarbeid og utvikling av nytt konferansekonsept for å styrke økonomi og robusthet for skolen.

Samarbeid om Together festivalen.

Oppstart utviklingsplan for Hedmarktoppen.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet vurderes til å være godt. Oppføring av nytt bygg har imidlertid medført økt og til dels uforutsigbart ekstraarbeid for enkelte. Det bør gjennomføres en tilpasset oppbemanning i tråd med økt forventet aktivitet.

Sykefraværet i 2025 er 7,4 mot (4,2 % 2024). Den aller vesentligste delen er langtidssykemeldte uten at sykemeldingen er knyttet til arbeidets situasjon eller miljø.

Ytre miljø

Lokalt har Hedmarktoppen FHS ingen kjent negativ påvirkning på det lokale miljøet.

Likestilling

Sammensetning ansatte:

Kvinner	individandel: 36%	Stillingsandel: 31%
Menn	individandel: 64%	Stillingsandel: 69%

Styrets sammensetning av årsmøtevalgte medlemmer:

Kvinner	37,5%
Menn	62,5%

Styrets sammensetning med posisjonsbaserte medlemmer:

Kvinner	41,7%
Menn	58,3%

Styret

Valgte medlemmer

Vidar Botn – Styreleder

Knut J. Nysæther – valgt medlem

Kjell Ivar Gudbrandsen - valgt medlem

Kristina Dirdal – valgt medlem

Sarah-Charlotte Minos-Stensrud – valgt medlem

Pål Sverre Aasen – valgt medlem

Arne Kristian Jahr – valgt medlem

Beate Ferger – valgt medlem

Posisjonsbaserte medlemmer

Ansatte representant: Erlend Peter Valkvæ

Daglig leder/rektor: Geir Lorents Byberg

Driftslederposisjon: Silje Elida Kapstad Sundhordvik

Elevrepresentant: Thea Bergsjø

Sak 5 Resultatregnskap 2025

	Note	2025	2024
Driftsinntekter			
Stats og fylkestilskudd	1	16 941 626	15 746 280
Elevavgifter		17 172 201	14 092 994
Salgsinntekter kafeteria mv		2 539 693	2 429 502
Leieinntekter hallen		916 268	1 049 199
Leieinntekter internat mv		3 579 882	3 982 213
Leieinntekter bolig og garasjer		375 969	351 024
Gaver og bidrag		1 442 263	703 443
Andre inntekter		526 469	690 545
Annen driftsinntekt		253 980	195 996
Sum driftsinntekter		43 748 351	39 241 197
Driftskostnader			
Innkjøp kiosk og kjøkken		-3 428 239	-2 922 555
Lønnskostnad	2	-18 153 035	-17 582 342
Driftskostnader fast eiendom mv		-4 777 978	-4 972 164
Div drifts og adm.kostnader		-8 323 010	-7 560 006
Ordinære avskrivninger	3	-2 121 611	-2 118 857
Sum driftskostnader		-36 803 872	-35 155 924
Driftsresultat		6 944 479	4 085 272
Finansinntekter			
Renteinntekter		605 648	1 496 918
Annen finansinntekt		8 217	-530
Sum finansinntekter		613 865	1 496 388
Finanskostnader			
Rentekostnader		-2 069 116	-579 241
Annen finanskostnad		-56 842	0
Sum finanskostnader		-2 125 958	-579 241
Netto finans		-1 512 093	917 147
Arsresultat		5 432 385	5 002 419
Overføringer			
Annen egenkapital		5 432 385	5 002 419
Sum overføringer		5 432 385	5 002 419

Balanse

	Note	31.12.2025	31.12.2024
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	123 343 971	34 776 560
Maskiner og anlegg	3	1 098 573	1 130 648
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	3 627 536	4 020 927
Sum varige driftsmidler		128 070 080	39 928 135
Sum anleggsmidler		128 070 080	39 928 135
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		391 985	354 509
Sum varer		391 985	354 509
Fordringer			
Kundefordringer		752 999	1 093 177
Andre kortsiktige fordringer		1 629 831	2 775 064
Sum fordringer		2 382 830	3 868 242
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		12 132	0
Sum investeringer		12 132	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		7 552 045	34 048 930
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 552 045	34 048 930
Sum omløpsmidler		10 338 992	38 271 681
SUM EIENDELER		138 409 072	78 199 816

Eiendeler og egenkapital

Egenkapital**Opptjent egenkapital**

Annen egenkapital		68 434 309	63 001 923
Egenkapital Institusjonen		-4 902 878	-4 902 878
Sum opptjent egenkapital		63 531 431	58 099 045

Sum egenkapital

		63 531 431	58 099 045
--	--	-------------------	-------------------

Gjeld**Annen langsiktig gjeld**

Øvrig langsiktig gjeld	4	18 601 610	16 319 986
Sum annen langsiktig gjeld		18 601 610	16 319 986

Kortsiktig gjeld

Gjeld til kredittinstitusjoner		50 851 356	0
Leverandørgjeld		1 471 336	700 717
Skyldige offentlige avgifter		978 313	1 103 955
Annen kortsiktig gjeld		2 975 026	1 976 113
Sum kortsiktig gjeld		56 276 031	3 780 784

Sum gjeld

		74 877 641	20 100 770
--	--	-------------------	-------------------

SUM EGENKAPITAL OG GJELD

		138 409 072	78 199 816
--	--	--------------------	-------------------

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp med utgangspunkt i regnskapsloven og god regnskapsskikk. Særreglene for små foretak er brukt for poster der det foreligger slik valgdagang. Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer og tjenester skjer på leveringstidspunktet. Inntekter fra skoledriften som for eksempel oppholdspenger elever er inntektsført i de måneder elevene er tilstede på skolen. (4 mnd på høsten og 4 mnd på våren) Stats og fylkestilskudd er inntektsført pr. mnd over året, med unntak av juni og juli.

Driftskostnader

Kostnadsføring skjer ved fakturadato. Kostnader av betydning som for eksempel kommunale avgifter, pensjonsforpliktelser, strøm, avskrivninger, renter mv. blir periodisert etter plan gjennom året. Periodisk vedlikehold fordeles over perioden frem til neste antatte vedlikehold.

Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler/Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Periodisk vedlikehold avskrives og fordeles over en tidsperiode inntil nytt vedlikehold er nødvendig.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap.

Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Endring av regnskapsprinsipp

Ingen endring i regnskapsprinsipper fra 2025 til 2026

Arten av virksomhet og hvor virksomheten drives

Hedmarktoppen Folkehøyskole driver folkehøyskole på Hedmarktoppen i Hamar kommune. HEDMARKTOPPEN
869 971 642

Generelt

Hedmarktoppen er fellesbetegnelsen på Hedmarktoppen Folkehøyskole og Institusjonen Hedmarktoppen. Resultat, balanse og noter gjelder fellesregnskapet. Hedmarktoppen er en selveid institusjon.

Note 1 - Offentlige tilskudd

Offentlige tilskudd 2025 2024

Statstilskudd 17 050 109 15 794 657

overføring til folkehøyskolerådet -163 392 -147 595

Lotteri og stiftelsestilsynet 39 909 84 218

Kommunalt tilskudd 15 000 15 000

Sum 16 941 626 15 746 280

Note 2 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 22

Note 3 - Varige driftsmidler/anleggsmidler

	Driftsløse, inventar o.l	Maskiner og anlegg	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Sum
Varige driftsmidler				
Anskaffelseskost pr 01.01	14 410 540	1 874 074	68 700 472	84 985 086
Tilgang i året	365 230	0	89 935 997	90 301 227
Avgang i året	-643 270	0	0	-643 270
Anskaffelseskost pr 31.12	14 132 500	1 874 074	158 636 469	174 643 043
Akkumulert av- og nedskrivninger 01.01	-10 033 883	-1 099 155	-33 923 911	-45 056 949
Akkumulert av- og nedskrivninger 31.12	-10 072 770	-1 207 693	-35 292 496	-46 572 959
Balanseført verdi pr 31.12	4 059 730	666 381	123 343 973	128 070 084
Årets av- og nedskrivninger	644 488	108 538	1 368 585	2 121 611

Note 4 - Pantstillelser langsiktig gjeld

	Beløp
Del av gjelden som forfaller til betaling mer enn fem år etter regnskapsårets slutt	57 363 516
Gjeld som er sikret ved pant eller lignende sikkerhet i eiendeler	69 452 966
Balanseført verdi av pantsatte eiendeler	123 343 971
Summen av garantiforpliktelser som ikke er regnskapsført	0

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i
Hedmarktoppen Folkehøyskole

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Hedmarktoppen Folkehøyskole som viser et overskudd på kr 5 432 385. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foreningens finansielle stilling per 31. desember 2025 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av foreningen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foreningens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Medlem av Den norske Revisorforening
Autorisert regnskapsførerselskap

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For revisors oppgaver og plikter se: <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Hamar, 28. mai 2026
Lokal Revisjon AS

Arve Hoel
Statsautorisert revisor

Sak 6 Rammebudsjett 2027

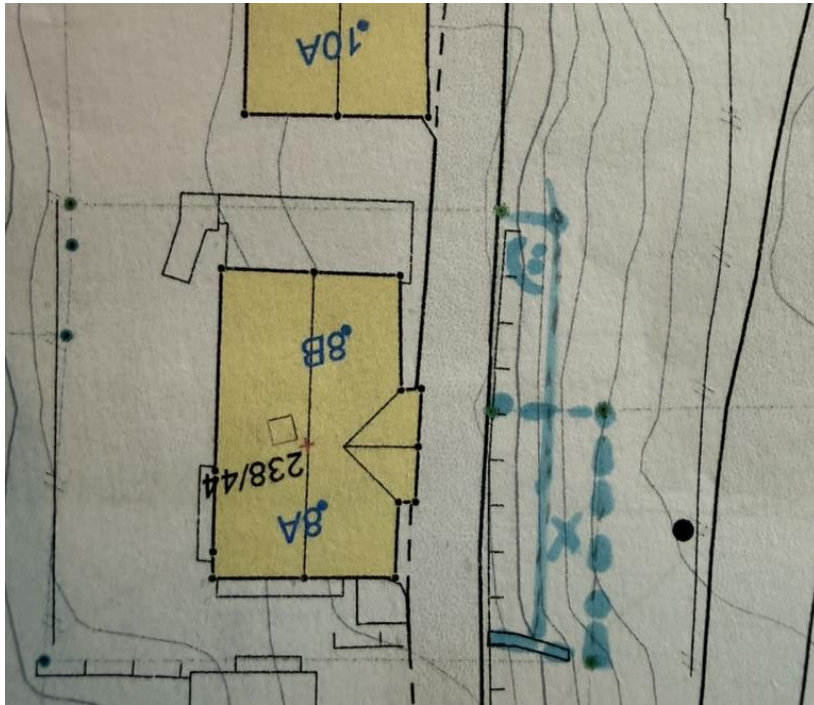
Vedlagt ligger forslag rammebudsjett for 2026 – forslag til budsjett for 2027 blir lagt frem til årsmøtet.

	RAMME 2024	RAMME 2025	RAMME 2026	RAMME 2027	REGNSKAP 2025	REGNSKAP 2024	REGNSKAP 2023	REGNSKAP 2022	REGNSKAP 2021
Driftsinntekter									
Statstilskudd	14 500	15 795	19 000	22 800	16 941	15 751	15 295	14 475	13 965
komm tilskudd	15	15							15
Elevavgifter	13 000	14 279	16 000	15 000	17 172	14 093	14 279	15 251	15 260
Salgsinntekter kafeteria mv.	1 000	2 300	3 000	5 000	2 539	2 430	2 294	964	157
Leieinntekter hallen	900	1 000	1 200	1 000	916	1 049	1 361	861	677
Leieinntekter internat mv	2 800	3 300	4 000	3 000	3 579	3 982	3 346	2 786	826
Leieinntekter nye områder			1 000	2 000					
Leieinntekter boliger og garasjer	555	300	360	400	376	351	160	555	516
Gaver og Bidrag	300	300	600	400	1 442	698	271	534	294
Andre inntekter	100	600	700	700	526	691	2 604	1 765	151
Annen driftsinntekt					254	196			
Sum Driftsinntekter	33 170	37 889	45 860	50 300	43 748	39 241	39 610	37 191	31 861
Driftskostnader									
Innkjøp kiosk og kjøkken	3 000	3 000	3 300	3 500	3 428	2 922	2 730	2 775	2 666
Lønninger, folketr. avgifter mv	16 500	18 000	19 000	21 500	18 153	17 582	16 984	15 408	14 082
Driftskostnader fast eiendom mv	3 300	5 100	6 000	6 000	4 778	4 972	5 081	3 718	3 192
Div drifts og adm. kostnader	7 000	7 600	8 000	8 500	8 323	7 560	7 565	7 298	4 640
Ordinære avskrivninger	1 772	2 100	2 500	5 000	2 121	2 118	2 059	1 772	2 197
Tap på fordringer	50	50	100	200	0	0	0	0	0
Sum driftskostnader	31 622	35 850	38 900	44 700	36 803	35 156	34 419	30 971	26 777
Driftsresultat	1 548	2 039	6 960	5 600	6 944	4 085	5 191	6 220	5 084
Finansinntekter og kostnader									
Renteinntekter	600	1200	0	300	614	1497	1072	422	139
Rentekostnader	-600	-600	-5000	-5000	2126	579	-618	-593	-534
Sum finanser	0	600	-5000	-4700	1512	917	454	-171	-395
Årets resultat	1 548	2 639	1 960	900	5 432	5 002	5 645	6 049	4 689

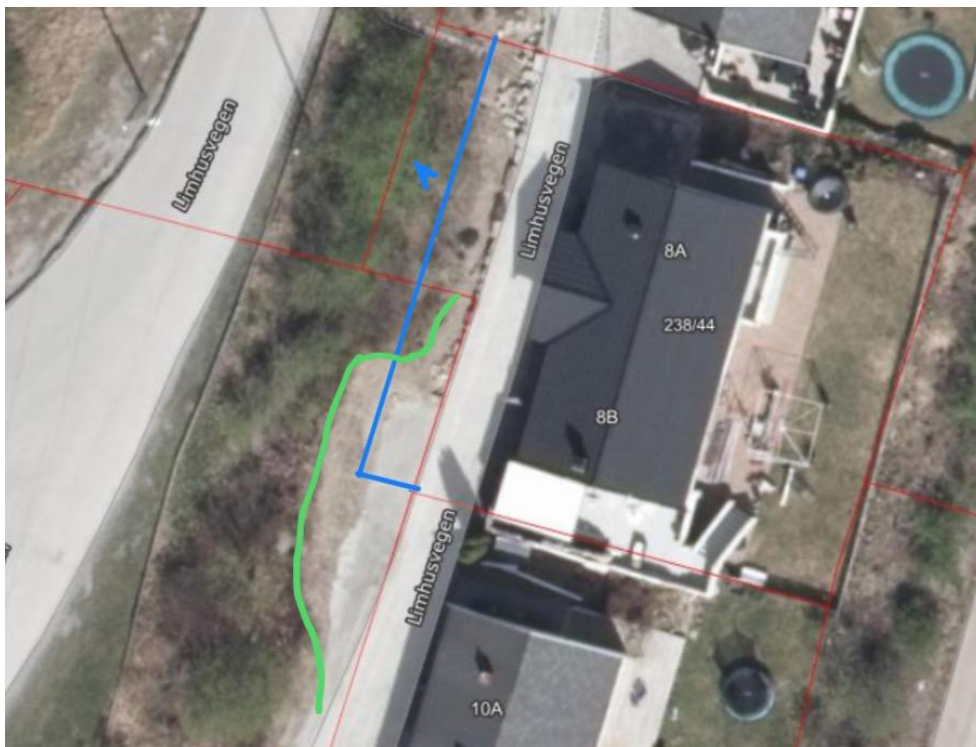
Innstilling: Årsmøtet vedtar rammebudsjett for 2027 i tråd med styrets forslag

Sak 7 - Fullmakt til justering av eiendomsgrense Helge Aas

Helge og Ingrid Aas har forespurt Hedmarktoppen om mulighet for bytte av tomteareal (bilde 1). Rektor har tidligere sagt seg positiv til prinsippet, men påpekt at dette både må styrebehandles og behandles i årsmøte, ettersom det strengt tatt både er avhending og erverv av eiendom. Det er også presisert at eventuelle tiltak innenfor det som i dag er Hedmarktoppens eiendom ikke må påføre nye begrensninger for bruken av Hedmarktoppens gjenværende arealer, samt at man ved utgraving og bruk av arealet til parkering må sørge for beskyttelse mot fall og gjenstander fra vår tomt. Det er kommunisert at Aas må dekke alle kostnader ved eierskifte og fysiske tiltak. Det er ikke gitt klarsignal om tiltak, kun informert om hva daglig leder ville satt som forutsetninger for å støtte en endring.



Bilde 1 Henvendelse med forespørsel og kart fra Helge Aas



Bilde 2

Grønn linje: Inngrep

Blå linje: Ønsket ny grense

Rød linje: Nåværende grense

Innstilling:

Årsmøtet gir styret fullmakt til å justere eiendomsgrensen i tråd med intensjonen presentert i saken.

Sak 8 - Fullmakt til kjøp av Hedmarkhallen

Fullmakt til kjøp av hele eller deler av Hedmarkhallen. Skolen bruker i dag hallen til undervisningsformål. Det er behov for oppgradering av gulvet i hallen, da gulvet ikke lenger er godkjent for bruk av idrettene som i dag leier den. Skolen har ikke anledning til å leie av nærstående, og styret bør be årsmøtet om fullmakt til å kjøpe hele eller deler av hallen. Styret ber også om fullmakt til å ta opp nødvendig lån for å finansiere et eventuelt oppkjøp.

Innstilling: Årsmøtet gir styret fullmakt å kjøpe hele eller deler av Hedmarkhallen. Dette gjelder også eventuell tomt knyttet til kjøpet. Kjøpet kan lånefinansieres. Kjøpet begrenses oppad til 20 millioner kroner.

Sak 9 – Utsettelse av styrevalg

Ifølge historiske perioder for styrets medlemmer skulle de som ble valgt 2022 stå på valg i år sammen med styreleder, som velges for to år av gangen. Det ble imidlertid gjort nytt valg av styret for 3 år siden, da protokollen for 2022 ble underkjent av Brønnøysundregistrene. Ved årsmøtet i 2024 ga daværende valgkomite beskjed om at styret måtte velge ny valgkomite, da deres tjenestetid var over. Dette har ved en inkurie ikke skjedd, og ble oppdaget da rektor/daglig leder kontaktet tidligere leder av valgkomiteen for å høre hvordan arbeidet gikk. Styret vil umiddelbart starte arbeidet med å etablere valgkomite, men ser to mulige løsninger.

- a) Valg til styret gjennomføres ved neste ordinære årsmøte, og nåværende styre sitter frem til dette.
- b) Det gjennomføres et ekstraordinært årsmøte, hvor valg til styret gjennomføres så snart det er ansvarlig.

For at man skal rekke å etablere en ny valgkomite, og at denne skal kunne få tilstrekkelig tid i arbeidet, anbefales alternativ a.